

Über uns:

Schönauer Personalservice arbeitet im Kreis Olpe, Kreis Siegen Wittgenstein, Oberbergischen Kreis sowie im Kreis Altenkirchen schon seit 2004 mit renommierten Unternehmen, motivierten und zufriedenen Mitarbeitern zusammen.

Wir kennen die Region und ihre Möglichkeiten.

Bei uns wird Ihr neuer Arbeitsplatz in einem von Ihnen und uns vorab gemeinsam besprochenen Einsatzradius liegen.

Sie können Ihre Stärken regional einsetzen und wohnortnah neue berufliche Chancen entdecken!

Wir betreuen Sie in unserem Büro und selbstverständlich auch am Arbeitsplatz vor Ort.

Personalsachbearbeiterin/Verwaltungskraft m/w/d

(850)

 Standort: Wissen, Sieg  Anstellungsart(en): Vollzeit  Arbeitszeit: 40 - 40 Stunden pro Woche  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Wir suchen zur Unterstützung unseres Teams in unserer Niederlassung in Wissen eine/n Personalsachbearbeiter/in / Verwaltungskraft (m/w/d).

Ihre Aufgaben:

- allgemeine Verwaltungsarbeiten
- Bewerber- und Mitarbeitermanagement
- Telefonzentrale, Aktenanlage, Terminwesen
- Erstellung von Arbeitsverträgen
- Materialwesen
- Stundenerfassung und Faktur

Ihre Qualifikation:

- gut organisiert
- freundliches Auftreten
- Erfahrung im Bereich Verwaltung
- Erfahrung im Bereich Zeitarbeit von Vorteil

Was Sie erwartet:

- Motivierte Kollegen, die sich auf Sie freuen
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Eine strukturierte Einarbeitung in die Grundlagen der Zeitarbeit
- Moderne Büroräume und moderne Ausstattung
- Ein vielfältiges und eigenverantwortliches Aufgabengebiet

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Sascha Gansäuer
Im Buschkamp 5, 57537 Wissen
Rheinland-Pfalz, Deutschland
Telefonnummer: +49 (27 42) 69 44 21 5

sascha_gansaeuer@schoenauer-online.de

Abteilung(en): kaufmännisch

[Impressum](#)

